



Pelatihan Administrasi Desa berbasis Komputer bagi Perangkat Desa Santong Mulia

Sahrul Wahyudi

Program Studi Teknologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan dan Psikologi, Universitas Pendidikan Mandalika

Abstrak

Kemampuan perangkat desa dalam mengoperasikan komputer dan fitur di administrasi, komputer, dalamnya untuk administrasi layanan masih rendah. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk melatih para perangkat desa Santong Mulia dalam administrasi dan layanan desa berbasis komputer. Metode yang dipakai yaitu pendampingan yang disertai praktik langsung. Hasil pelatihan menunjukkan bahwa aparat desa telah memiliki kemampuan yang baik dalam melakukan administrasi berbasis komputer. Tanggapan peserta pelatihan sangat positif terhadap kegiatan pelatihan.

Kata Kunci

administrasi, komputer, perangkat desa

Pendahuluan

Merujuk pada Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, secara eksplisit dijelaskan bahwa desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia. Terhadap pelaksanaan pengaturan desa tersebut dilakukan oleh pemerintah desa yang dipimpin oleh kepala desa.

Desa Santong Mulia merupakan 1 dari 10 pemekaran Desa Santong Mulia yang ada di Lombok utara untuk dapat bersaing dengan desa yang lain dibutuhkan SDM yang mumpuni untuk mendukung kemajuan desa khususnya di bidangnya pelayanan masyarakat, sebagian staf desa belum bisa menggunakan sistem operasi komputer microsoft excel. Kurangnya kesadaran staf desa untuk belajar jadi saya memberikan solusi untuk mengadakan pelatihan kepada staf Desa Santong Mulia agar kedepannya staf desa bisa memberikan pelayanan dengan baik serta bisa mengelola data desa.

Metode Pengabdian

- 1) Persiapan dan Pelaksanaan
 - a. Sosialisasi
Melakukan sosialisasi akan mengadakan pelatihan sistem operasi komputer
 - b. Persiapan

Sebelum pelaksanaan kegiatan pelatihan Microsoft excel dilaksanakan terlebih dahulu mahasiswa dan pemateri melaksanakan pertemuan secara daring yang dibahas yaitu :

- Metode pelatihan



Metode pelatihan di laksanakan secara online terbimbing dimana pemateri menyampaikan materi secara online yaitu melalui zoom meeting dan mahasiswa yang memberikan arahan secara langsung jika peserta kebingungan ataupun kendala lainnya terkait materi yang disampaikan oleh pemateri

- Materi

Materi yang akan disampaikan dasar-dasar rumus microsoft excel pemateri meminta file data nama warga yang sudah vaksin sebagai bahan materi yang akan di olah

- Sasaran pelatihan

Sasaran pelatihan yaitu staf desa yang belum bias mengoperasikan microsoft excel.

- Hari kegiatan

Hari kegiatan di sepakati bersama pada hari kamis 4 november 2021 jam 09 : 00-10:00 dan link zoom di kirim pagi kamis

2) Pelaksanaan

Pelatihan di laksanakan pada hari kamis 4 november 2021 dengan peserta berjumlah Sembilan orang staf desa yang akan mengikuti pelatihan yang pembawa acara adalah harianto dari prodi AP dan pemateri dari dosen Ari purmadi, M.Pd dan sambutan dari kepala desa yang mewakili dilanjutkan dengan acara pelatihan.

Peserta membuka microsoft excel kemudian membuka data vaksin kemudian pemateri memberikan materi rumus jumlah memilah data perempuan dan laki-laki menggunakan rumus =countif (kolom;kolom);”p” untuk data perempuan =countif (kolom;kolom);”L” untuk data laki-laki kemudian cara mentotalakannya dengan rumus =sum(jumlah P;jumlah L) materi selanjutnya cara memilah data yang double klik Home--Conditional Formatting--Highlights Cells Rules--Duplicates Values materi selanjutnya cara mempersentasikan data yang sudah vaksin dengan rumus =jumlah data sudah vaksin /jumlah data penduduk kemudian enter lalu pilih klik icon % percent style terakhir cara menyimpan file ctrl+s-enter file sudah tersimpan kemudian tanya jawab tidak banyak di pertanyakan terkait materi hanya pengulangan materi saja kemudian penutup.

Hasil dan Pembahasan

Mengingat Desa Santong Mulia ini baru genap berumur satu tahun tentu ini bias di katakan masih muda tentunya banyak yang perlu di tingkatkan baik di bidang SDM dan SDA agar mampu bersaing dengan desa yang lain, peningkatan SDM di bidang pelayanan masyarakat staf desa di tuntut untuk bisa mengoperasikan komputer namun sebagian dari staf desa tidak bisa menggunakan sistem operasi komputer salah satunya sistem operasi microsoft excel.

Excel merupakan sistem operasi pengolahan angka di mana data mudah di olah dengan menggunakan rumus baik untuk menjumlahkan, pengurangan dan rumus lainnya yang dapat di gunakan untuk mengolah data dalam jumlah banyak dalam waktu yang singkat. berangkat

dari permasalahan tersebut lah saya mengadakan pelatihan microsoft excel hasil dari capaian pelatihan ini sebagai berikut :

Materi yang kedua peserta di berikan materi cara memilah data banyak perempuan dan laki-laki dan cara memilah data nama dari tiap dusun dengan menggunakan rumus COUNTIF

Pada materi pertama masing-masing peserta diberikan materi yang akan di olah kemudian pemateri melakukan Materi yang pertama peserta menjumlahkan data menggunakan rumus penjumlahan dalam proses ini bias melakukan penjumlahan dengan rumus SUM .

Pada materi kedua ini pesera bias melakukan banyak data perempuan dan laki-laki

Materi ketiga pemateri memberikan cara mengetahui data nama yang double dengan metode klik Home--Conditional Formatting--Highlights Cells Rules--Duplicates Values

Cara mempersentasekan jumlah capaian yang sudah vaksin dengan rumus $=(\text{kolom};\text{kolo} * 100\%)$

Cara menyimpan file dengan ctrl+S lalu tekan enter



Gambar 2. Pelaksana memandu kegiatan

Kesimpulan

Kegiatan pelatihan ini telah mampu memberikan penguatan dan keterampilan dasar administrasi berbasis komputer secara baik. Perangkat desa menjadi terbantu dalam mengerjakan segala tugas dan memudahkan dalam mengadministrasikan segala data desa.



Saran

Perlu dilakukan pelatihan lanjutan terkait kemampuan digital dan editing video untuk keperluan publikasi kegiatan desa.

Daftar Pustaka

LPPM. (2021). Buku panduan *KKN Tematik UNDIKMA Universitas Mandalika Mataram*.