



OPTIMALISASI PELAYANAN PUBLIK MELALUI PENDAMPINGAN DAN PEMANFAATAN GOOGLE DRIVE DALAM SURAT MENYURAT DI DESA SESAOT

USWATUN HASANAH
Administrasi Pendidikan
Fakultas Ilmu Pendidikan Psikologi
Universitas Pendidikan Mandalika

Abstrak

Pelaksanaan pengabdian ini bertujuan untuk memberikan pendampingan dalam pemanfaatan google drive dalam surat menyurat di desa Sesaot sebagai upaya untuk optimalisasi pelayanan publik. Metode pelatihan yang digunakan yakni tahapan perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi kegiatan. Adapun hasil yang diperoleh selama pelaksanaan kegiatan ini adalah meningkatnya penggunaan google drive oleh desa dalam proses surat menyurat desa. Kesimpulan dari pelatihan ini adalah kegiatan pelatihan yang dilakukan dengan baik dan mendapatkan respon yang baik dari mitra dibuktikan dari banyak anak yang ingin mengikuti pelatihan.

Kata Kunci

Pelayanan Publik, Google drive, Desa Sesaot.

Pendahuluan

Desa sesaot merupakan salah satu desa yang ada di kecamatan Narmada, Kabupaten Lombok Barat, Provinsi Nusa Tenggara Barat yang dimana merupakan satu dari 16 desa dan kelurahan yang berada di Narmada. Desa sesaot juga termasuk desa wisata destinasi yang banyak dikunjungi oleh kalangan masyarakat maupun pengunjung luar karena memiliki berbagai macam destinasi yang dapat dikunjungi dan tempatnya yang cukup strategis. Desa sesaot termasuk kedalam suatu desa yang berada di dekat hutan lindung namun dengan demikian menjadi daya tarik tersendiri bagi para wisatawan terutama di tempat wisata yang damai dan tenang. Wisata-wisata yang ada di desa Sesaot menjadi daya tarik sendiri bagi wisatawan, tempat-tempat wisata selalu ramai dikunjungi setiap harinya terutama di hari weekend. Dengan adanya wisata yang menjadi daya tarik itu desa Sesaot seringkali menjadi mitra tempat pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN). Salah satu desa wisata yang memegang gelar tersertifikasi dari mamparekraf dibidang kelestarian lingkungan, kebersihan, kesehatan dan keselamatan ialah wisata PUREKMAS.

Permasalahan prioritas yang di hadapi oleh masyarakat desa Sesaot yaitu minimnya dan kurangnya kesadaran masyarakat tentang pentingnya penguasaan kemampuan menggunakan system computer, dimana salah satu manfaat computer yaitu dapat mempercepat menyelesaikan suatu pekerjaan sehingga pekerjaan yang dilakukan akan lebih praktis karna tidak menggunakan cara manual (menulis di kertas). Dengan pemanfaatan alat elektronik ini, data-data yang masuk ataupun keluar dapat tersimpan (terarsip) lebih rapi.

Era digital telah membawa dampak yang cukup besar dalam kehidupan masyarakat. Masyarakat seolah-olah dipaksa “berimigrasi” dari cara manual ke media digital dalam



menjalani kehidupan. Media digital memiliki banyak manfaat dalam kehidupan terutama dalam mengerjakan berbagai pekerjaan, salah satunya seperti pengarsipan. Di zaman yang serba modern ini, perkembangan teknologi dapat mengubah paradig kehidupan kita, dalam memudahkan melaksanakan beberapa kegiatan. Hal ini sangat berguna bagi seorang pegawai yang biasanya menjadi petugas kearsipan.

Pengarsipan adalah sebuah proses dan cara dimana informasi dalam bentuk dokumen disimpan dengan aman, dokumen dapat diarsipkan dalam berbagai format dan di berbagai perangkat. Meskipun suatu dokumen berstatus tidak aktif, namun dokumen itu dapat diaktifkan kembali.

Manfaat arsip elektronik yaitu berkas-berkas yang disimpan cepat ditemukan dan memungkinkan pemanfaatan arsip atau dokumen tanpa meninggalkan meja kerja. Pengindeksan yang fleksibel dan mudah dimodifikasi berdasarkan prosedur yang telah dikembangkan akan menghemat tenaga, waktu dan biaya. Adapun program kerja yang dilakukan yaitu untuk mengoptimalsasi pemanfaatan system elektronik dalam surat menyurat yaitu dengan melakukan pengarsipan digital (elektronik).

1. Langkah yang perlu dilakukan yaitu
2. Pemilahan
3. Pengelompokan
4. Pembuatan daftar arsip
5. Penomoran arsip
6. Penataan arsip (penulisan)

Pengarsipan secara elektronik ini digunakan agar data-data dapat tersimpan rapi dan mudah ditemukan. Selain itu pengarsipan secara elektronik ini juga dilakukan agar pekerjaan dapat cepat terselesaikan sehingga bisa menghemat tenaga, waktu dan biaya.

Metode Pengabdian

Metode pelaksanaan kegiatan ini merupakan suatu langkah awal yang dilakukan guna untuk melakukan kegiatan observasi agar suatu kegiatan dapat berlangsung kedepannya. Perencanaan yang matang menjadi salah satu bentuk tercapainya tujuan dari kegiatan itu sendiri.

Metode kegiatan yang dipakai untuk pelaksanaan ini menggunakan 3 tahapan, yaitu: (1) tahap perencanaan, (2) tahap pelaksanaan, (3) tahap evaluasi. Tahap perencanaan adalah tahap awal untuk mempersiapkan segala sesuatu yang dibutuhkan dalam pelaksanaan program pengarsipan secara elektronik. Di tahapan ini dilakukannya analisis situasi termasuk permasalahan-permasalahan yang dihadapi. Selanjutnya dari hasil analisis itu dilakukan persiapan dan perencanaan program yang akan dilaksanakan. Tahapan pelaksanaan program ini melibatkan langsung pihak yang relevan dan dilibatkan secara aktif dalam mengkaji tindakan yang sedang berlangsung. Setelah itu dilakukan tahapan evaluasi atau refleksi. Pada tahap ini pihak yang terlibat langsung melakukan perbaikan dan peningkatan dalam pengarsipan surat menyurat agar menjadi lebih baik lagi pelayanannya.

Hasil dan Pembahasan

Setelah menjalankan proker ini, dampak positif yang dicapai adalah memperluas pengetahuan tentang pemanfaatan system elektronik dalam kehidupan sehari-hari terutama dalam memudahkan pekerjaan. Dengan pemanfaatan sytem elektronik ini dapat berjalannya suatu kegiatan pengarsipan yang awalnya dilakukan secara manual menjadi pengarsipan



berbasis elektronik. Pengarsipan berbasis elektronik ini sangat bermanfaat karena dengan menggunakan cara ini data-data yang tersimpan akan cepat ditemukan dan memungkinkan pemanfaatan arsip atau dokumen tanpa meninggalkan jejak di meja. Pengindeksan yang fleksibel dan mudah dimodifikasi berdasarkan prosedur yang telah dikembangkan akan menghemat tenaga, waktu dan biaya.

Kegiatan tersebut tampak pada gambar berikut;



Kesimpulan

Berdasarkan program kerja KKN-T yang dilaksanakan di Desa Sesaot, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Program kerja yang telah terlaksana mengenai penggunaan google drive untuk optimalisasi pelayanan publik di desa.
2. Program-program kerja KKN-T yang telah dijalankan diharapkan dapat memberikan mamfaat yang baik bagi mitra maupun masyarakat di Desa Sesaot

Saran

Selama mengadakan kegiatan KKN-T ini penulis menyadari masih banyaknya kekurangan baik dalam program kerja yang telah tercapai di masyarakat dan penulisan dalam laporan ini masih banyak kekurangan, sehingga penulis menerima segala kritik dan saran dari pihak pembabaca dan penulis berharap program kerja yang telah terlaksana di desa sesaot dapat bermamfaat bagi masyarakat dan di kembangkan.



Daftar Pustaka

<https://radarsemarang.jawapos.com/artikel/untukmu-guruku/2020/04/22/atasi-kesulitan-belajar-siswa-dengan-layanan-konseling-kelompok/>

<https://travelingyuk.com/wisata-pemandian-desa-sesaot/162862/>

Rizka, M. A. (2019). Buku Saku Pedoman Program KKN Tematik “Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Pendidikan”. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. IKIP Mataram.